Приложение к письму
минобразования Ростовской области
от ________________ № ____________

СПРАВКА

о результатах проверки государственного казенного учреждения социального обслуживания Ростовской области центра помощи детям, оставшимся без попечения родителей, «Новочеркасский центр помощи детям № 8».

Во исполнение приказа минобразования Ростовской области от 23.01.2023 № 48 «О проведении плановых проверок органов местного самоуправления по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних и организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» комиссией в составе:

Кузьминой О.А., ведущего специалиста отдела социально-правовой поддержки детства и координации органов опеки и попечительства минобразования Ростовской области;

Юсуповой Е.И., ведущего специалиста отдела социально-правовой поддержки детства и координации органов опеки и попечительства минобразования Ростовской области;

Гривнак Н.А., директора ГКУСО РО Ростовского центра помощи детям № 4;

Шатохиной Е.А., директора ГКУСО РО Новошахтинского центра помощи детям;

Кочка С.А., заместителя директора ГКУСО РО Ростовского центра помощи детям № 4;

Чабан О.Н. - заместителя директора ГКУСО РО Новошахтинского центра помощи детям,

Малаховой А.А., педагога-психолога ГКУСО РО Новочеркасского центра помощи детям № 1,

14.02.2023 проведена плановая выездная проверка ГКУСО РО Новочеркасского центра помощи детям № 8 (далее – центр, учреждение) по вопросам, указанным в плане-задании (приложение № 6 к приказу от 23.01.2023 № 48).

I. Проверка качества оказания социально-бытовых услуг.

1. Объемы и формы предоставляемых социально-бытовых услуг соответствуют п.5.1 Национального стандарта Российской Федерации ГОСТ Р 52888-2021 «Социальное обслуживание населения. Социальные услуги детям» (далее - Национального стандарта РФ ГОСТ Р 52888-2021) и направлены на обеспечение жизнедеятельности детей в учреждении, их подготовку к самостоятельной жизни.

2. Условия пребывания воспитанников в центре приближены к семейным. Обустройство семейно-воспитательных групп соответствует требованиям Положения о деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24.05.2014 № 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них

детей, оставшихся без попечения родителей» (далее – Положение о деятельности организаций для детей-сирот).

В центре созданы 2 семейно-воспитательные группы на 16 мест для проживания детей от 1 года до 18 лет.

3. Учреждение работает в круглосуточном режиме в соответствии с приказами директора по основной деятельности от 29.08.2022 № 82 «О режиме работы учреждения в новом учебном году», от 11.01.2023 № 6 «О соблюдении единых требований к организации круглосуточного режима в 2023 году», Положением о пропускном режиме, утвержденном приказом от 05.01.2023 № 2 «О мерах по обеспечению антитеррористической защищенности, пожарной безопасности в учреждении в 2023 г.». Режим дня воспитанников утвержден Положением о режиме дня воспитанников (приказ от 11.01.2023 № 6 «Об обеспечении безопасности жизнедеятельности воспитанников, соблюдении единых требований к организации круглосуточного режима в 2023 году»).

4. В учреждении функционирует приемно-карантинное отделение (далее - ПКО) на 3 места для экстренного помещения детей, находящихся в трудной жизненной ситуации. Положение о ПКО утверждено приказом от 20.06.2022 № 57 «О работе структурных подразделений в новом учебном году. Утверждение Положений»» (далее – приказ от 20.06.2022 № 57).

В 2021 году в ПКО помещены 9 детей, в 2022 году – 7, в 2023 - 1.

5. В учреждении открыта социальная гостиница на 2 места с обособленным входом. Положение о социальной гостинице утверждено приказом от 20.06.2022 № 57.

6. На момент проверки списочный состав воспитанников – 15 человек, в том числе 14 – помещены под надзор, 1 – временно по заявлению законного представителя. Воспитанники в социальной гостинице отсутствуют, в приемно-карантинном отделении находится 1 ребенок.

Воспитанники, находящиеся в самовольных уходах, отсутствуют.

7. Прием детей в учреждение осуществляется в соответствии с приказом минобразования Ростовской области от 19.10.2016 № 690 «О порядке помещения детей в организации для детей-сирот и выдаче направлений» (далее - Порядок помещения детей в организацию), уставом учреждения, утвержденным приказом минобразования Ростовской области от 30.11.2021 № 1061 (с учетом изменений в устав учреждения, утвержденных приказом минобразования Ростовской области от 13.02.2023 № 134), Положением о деятельности ГКУСО РО Новочеркасский центр помощи детям № 8 и его структурных подразделений, утвержденным приказом от 13.07.2022 № 68, Положением об отделении семейно-воспитательных групп, утвержденным приказом от 20.06.2022 № 57.

8. Предоставление организацией социальных услуг осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон №442-ФЗ) и приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10.11.2014 № 874н «О примерной форме договора о предоставлении социальных услуг, а также о форме индивидуальной

программы предоставления социальных услуг» (далее - приказ минтруда России от 10.11.2014 №874н), на основании договоров и индивидуальных программ о предоставлении социальных услуг воспитанникам, заключенных между организацией и законным представителем несовершеннолетних.

9. Территория учреждения ограждена по всему периметру. Ворота оборудованы системой контроля удаленного доступа.

Учреждение оборудовано кнопкой экстренного вызова, обеспечивающей круглосуточную оперативную связь через единый номер «112», автоматической системой пожарной сигнализации (24 оповещателя) и передачей сигнала на центральный узел связи «01», системой аварийного освещения, системой автоматического дымоудаления (три здания), первичными средствами пожаротушения, системой видеонаблюдения (22 внутренних и 16 наружных видеокамер), домофоном. Оборудовано рабочее место сотрудников охраны с круглосуточным дежурством. На посту охраны ведется видеонаблюдение, имеется адресно-аналоговая система пожарной сигнализации, система оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре.

Все системы жизнеобеспечения и обеспечения безопасности находятся в рабочем состоянии, ежемесячно проводится техническое обслуживание на основании заключенных договоров.

Пропуск в учреждение и охрана здания осуществляется круглосуточно вахтером (сторожем). Ведется «Журнал регистрации посетителей», листы журнала пронумерованы, прошиты и скреплены печатью.

10. Мероприятия по организации безопасности воспитанников проводятся в соответствии с Паспортом антитеррористической защищенности и техногенной безопасности объекта от возможных террористических посягательств, согласованным ФГКУ «УВО ВНГ России по Ростовской области», ФГКУ «УВО ВНГ России по Ростовской области», ГУ МЧС России по Ростовской области, УФСБ России по Ростовской области и утвержденным министром общего и профессионального образования Ростовской области 22.04.2020.

Безопасные условия функционирования определяются приказами: от 04.01.2023 № 1 «О назначении ответственных лиц за пожарную безопасность в учреждении в 2023 году», от 04.01.2023 № 1-1 «О противопожарном режиме в учреждении в 2023 году», от 04.01.2023 № 1-8 «О назначении ответственных лиц за организацию безопасной работы учреждения в 2023 году», от 05.01.2023 № 2 «О мерах по обеспечению антитеррористической защищенности, пожарной безопасности в учреждении в 2023 году».

11. Организация перевозок воспитанников осуществляется:

- автомобилем ГАЗ-323121, 2017 года выпуска;
- автомобилем ГАЗ-32213, 2007 года выпуска.

Автомобили оснащены тахографами и аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС, системой видеонаблюдения.

Учреждение имеет лицензию на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров № АН-61-000907 от 17.06.2019.

В целях осуществления безопасной перевозки воспитанников изданы приказы от 01.08.2022 № 75-1 «Об организованном подвозе воспитанников в новом учебном году», от 05.01.2023 № 2-1 «Об обеспечении безопасной перевозки воспитанников».

Ведется журнал предрейсового и послерейсового осмотра водителей. Медицинские предрейсовые и послерейсовые осмотры водителя осуществляются медицинским персоналом учреждения. Проверка предрейсового технического осмотра транспортных средств осуществляется и.о. заместителя директора по административно-хозяйственной части на основании приказа от 05.02.2023 № 2-1 «Об обеспечении безопасности перевозок воспитанников в 2023 г.».

12. Информационная открытость учреждения, как поставщика социальных услуг, соответствует требованиям ст.13 Федерального закона № 442-ФЗ. Необходимая информация для получателей социальных услуг размещена на стендах центра.

12. Состав, объемы и формы предоставления социально–бытовых услуг соответствуют Национальному стандарту Российской Федерации ГОСТ Р 52888–2021 «Социальное обслуживание населения. Социальные услуги детям».

Вместе с тем, в нарушении приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28.03.2014 № 159н «Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг», заявления о предоставлении социальных услуг Ильина И.А., Ильиной А.А., Астафьевой А.И., Миленчук М.Р., Миленчук К.Р., Давыдовой В. М., Давыдова М.М., Волковой Н.А., Волкова А.А., Волкова А.А., Волкова В.А., Пономаревой О.П., Студеникина И.А., Студеникина Д.А., Ладивницы К.А., Данкова Д.Ю., Данкова М.Ю. не соответствуют утвержденной форме.

II. Проверка качества оказания социально-медицинских услуг.

1. Медицинская доврачебная помощь воспитанникам оказывается в рамках обязательного медицинского страхования согласно медицинской лицензии (регистрационный номер ЛО-61-01-005055 от 16.03 2016).

Все воспитанники имеют медицинские полисы установленного образца.

2. Лечебно-профилактическая работа осуществляется на основании плана, утвержденного приказом от 16.12.2022 № 125, в соответствии с которым проводятся физкультурно-оздоровительные мероприятия, мероприятия по снижению заболеваемости и травматизма воспитанников, по основам личной и общественной безопасности, а также противоэпидемическая работа.

Приказом от 14.01.2022 № 9 утвержден План мероприятий по предупреждению распространения коронавирусной инфекции (COVID-19).

3. Медицинские препараты и изделия медицинского назначения в центре имеются в полном объеме, закупаются согласно потребностям, с учетом назначений специалистов по результатам диспансеризации.

Срок хранения медицинских препаратов соблюдается. Ведется учет и списание препаратов и изделий медицинского назначения с записью в соответствующем журнале.

4. В 2022 году диспансеризация 14 воспитанников проведена специалистами МБУЗ «Детская больница г. Новочеркасска», по результатам на каждого воспитанника разработана программа индивидуальной реабилитации. Мероприятия по итогам диспансеризации реализованы в полной мере, в том числе получены медицинские консультации следующих специалистов: невролога – 14 (МБУЗ «Детская больница г. Новочеркасска»); окулиста – 6 (МБУЗ «Детская больница г. Новочеркасска»), 1 (ОКДБ г. Ростова-на-Дону), 1 (глазная клиника «Ирис» г. Ростова-на-Дону); травматолога-ортопеда – 2 (ОКДБ г. Ростов-на-Дону); эндокринолога – 7 (МБУЗ «Детская больница г. Новочеркасска»), 2 (ОКДБ г. Ростова-на-Дону); гастроэнтеролога – 10 (МБУЗ «Детская больница г. Новочеркасска»), 5 (ОКДБ г. Ростова-на-Дону); гематолога – 3 (ОКДБ г. Ростова-на-Дону); уролога – 1 (МБУЗ «Детская больница г. Новочеркасска»); психиатра – 9 (ГБУ РО психоневрологический диспансер г. Новочеркасска); кардиолога – 11 (МБУЗ «Детская больница г. Новочеркасска»), 2 (ОКДБ г. Ростова-на-Дону); фтизиатра – 8 (ГБУ РО Центр физиопульмонологии г. Новочеркасска); пульмонолога – 3 (ОКДБ г. Ростова-на-Дону); генетика – 3 (НИИАП г. Ростова-на-Дону).

2 воспитанника получили стационарное лечение в МБУЗ «Детская больница г. Новочеркасск», ГБУ РО «Психо-неврологический диспансер Детский стационар» г. Ростова-на-Дону.

Воспитанники, имеющие инвалидность, проходят обследования и лечение согласно ИПР. 100% детей имеют хронические заболевания и поставлены на «Д»-учет по соматическому и психическому состоянию здоровья врачами-специалистами. Группы здоровья: I группа – 1 человек, II группа - 11 человек, III группа – 0 человек, IV группа – 3 человека. Уровень здоровья – 81,25%.

Дети, состоящие на «Д»-учете, получили: медикаментозное лечение; физиопроцедуры; витаминотерапию; гимнастику для глаз; фитотерапию; ношение ортопедической обучи и очков; консультации врачей-специалистов и клиническое обследование, санаторное лечение по линии министерства труда и социальной защиты Ростовской области в республике Крым.

5. Отдых и оздоровление детей в летний период осуществлены по Программе летней оздоровительной кампании 2022 года, утвержденной приказом от 01.06.2022 № 48-1 (протокол педагогического совета от 31.05.2022 № 3).

6. В 2022 году диспансеризация сотрудников проведена частным учреждением здравоохранения «Клиническая больница «РЖД - Медицина» г. Ростова-на-Дону (42 человека) на основании договора на оказание медицинских услуг от 11.04.2022 № 44 (приказ от 10.01.2022 № 6-2). Результаты осмотра фиксируются в медицинских книжках и паспортах здоровья. 95,3% сотрудников имеют в наличии действующие сертификаты профилактической прививки COVID-19 и ревакцинированы. 100% сотрудников охвачены специфической прививкой против гриппа.

Допуск к трудовой деятельности сотрудников без положительного медицинского заключения не производится.

Проверены 43 медицинские книжки сотрудников, 5 копий медицинских книжек совместителей.

7. Медицинская документация ведется согласно Номенклатуре дел, утвержденной приказом от 09.01.2023 № 4-10, и соответствует требованиям СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (далее - СанПиН 2.3/2.4.3590-20), СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», СанПиН 1.2.3685-21, СП 2.4.3648-20.

8. Документация по предупреждению заражением COVID-19 (приказы, журналы измерения температуры тела сотрудников и воспитанников, журналы выдачи СИЗ, журналы уборки, кварцевания и проветривания) соответствует санитарно-эпидемиологическим правилам СП 3.1.3597-20 «Профилактика новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)».

9. Предрейсовые и послерейсовые медицинские осмотры водителей транспортных средств осуществляются медицинской сестрой центра на основании лицензии на медицинскую деятельность № ЛО-61-01-005055 от 16.03 2016).

10. Производственный контроль организован в соответствии с Программой производственного контроля за соблюдением требований санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемиологических (профилактических) мероприятий, утверждённой приказом от 09.01.2023 №4-15.

11. Режим дня воспитанников организован в соответствии с Положением о режиме дня воспитанников, утвержденным приказом от 11.01.2023 № 6, требованиями СанПиН. Распорядок и режим пребывания детей от 1 до 7 лет, от 7 до 11 лет, от 12 лет и старше утверждён приказом от 23.12.2021 № 6.

Вместе с тем:

В нарушение п.14 приказа Министерства здравоохранения РФ от 15.12.2014 г. № 835н «Об утверждении Порядка проведения предсменных, предрейсовых и послесменных, послерейсовых медицинских осмотров» в графе 1 Журнала регистрации послерейсовых медицинских осмотров не указано время проведения медицинских осмотров.

III. Проверка качества оказания социально-психологических услуг.

Деятельность педагога-психолога по сопровождению детей, помещенных в учреждение под надзор и по заявлению законных представителей, регламентирована приказом минобразования Ростовской области от 29.10.2021 № 965 «Об утверждении базового компонента деятельности педагога-психолога образовательных организаций Ростовской области», приказом минобразования Ростовской области от 31.01.2011 № 49 «Об утверждении Положения о кабинете

педагога-психолога в образовательном учреждении», Положением о стационарном структурном подразделении семейно-воспитательных групп государственного казенного учреждения социального обслуживания Ростовской области центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, «Новочеркасский центр помощи детям № 8», утвержденным приказом от 20.06.2022 № 57 (пролонгирован приказом № 4-10 от 09.01.2023), иными локальными актами учреждения.

1. К проверке представлены: план работы педагога-психолога на календарный год, циклограмма деятельности, индивидуальные планы развития и жизнеустройства детей (далее ИПРиЖ), учетная документация, документы психолого-медико-педагогического консилиума (далее – ПМПк), программы индивидуальных и групповых занятий, аналитический отчет педагога-психолога за 2022 год. Педагогом-психологом представлен перечень психодиагностических методик, используемых в работе. Диагностический инструментарий соответствует возрастным и индивидуальным особенностям воспитанников. Полученные данные диагностики оформляются в виде психологических заключений на каждого воспитанника и учитываются при составлении коррекционно-развивающих программ.

2. На каждого ребенка составлены и реализуются индивидуальные программы психолого-педагогического сопровождения, планы индивидуального развития и жизнеустройства, для воспитанников с ОВЗ - индивидуальные программы коррекционно-развивающей работы.

3. Деятельность ПМПк регламентирована Положением о психолого-медико-педагогическом консилиуме, утвержденном приказом директора от 13.07.2022 № 68, заседания консилиума проходят в соответствии с планом работы на год и графиком проведения плановых заседаний. В 2022 году запланировано 8 заседаний, проведено 8 плановых и 1 внеплановое заседания, протоколы составлены. В 2023 году запланировано – 7 заседаний, проведено – 1.

4. В центре реализуются групповые и индивидуальные коррекционно-развивающие и профилактические программы для воспитанников:

- «Сенсорное развитие детей от 2 до 3 лет»;
- «Уроки добра» (дошкольный возраст);
- «Формирование процессов когнитивной сферы у воспитанников с ОВЗ» (младший школьный возраст);
- «Я учусь владеть собой» (младший школьный возраст);
- «Подготовка воспитанников к самостоятельной жизни» (подростки);
- «Выбор профессии – это серьезно» (подростки);
- «Оптимизация позитивных копинг-стратегий как фактора жизнестойкости детей-сирот»;
- программа социально-педагогической направленности «Жить в мире с собой и другими» (младший школьный возраст, подростки) и другие.

Программы составлены в соответствии с едиными требованиями к написанию коррекционно-развивающих программ.

5. Учет деятельности педагога-психолога отделения СВГ ведется в журналах учета видов работы: диагностическая работа, индивидуальная

коррекционно-развивающая работа, групповая коррекционно-развивающая работа, индивидуальные консультации, организационно-методическая работа.

Организована и ведется работа по профилактике суицидального поведения детей и подростков, по профилактике жестокого обращения. В учреждении проводится изучение и анализ уровня комфортности пребывания воспитанников, вывление фактов жестокого обращения со стороны взрослых и детей.

Вместе с тем, в нарушение приказа минобразования Ростовской области № 965 от 29.10.2021 «Об утверждении базового компонента деятельности педагога-психолога образовательных организаций Ростовской области», не проводится анализ результатов психологической коррекционно-развивающей и профилактической работы с воспитанниками и анализ эффективности разработанной индивидуальной программы сопровождения ребёнка.

IV. Проверка качества оказания социально-педагогических услуг.

Социально-педагогические услуги, предоставляемые детям в учреждении, направлены на формирование и развитие личности ребенка. Состав, объем, формы предоставления социально-педагогических услуг соответствуют п. 5.4. Национального стандарта Российской Федерации ГОСТ Р 52888-2021, п. 4.6. Национального стандарта Российской Федерации ГОСТ Р 53061-2019 «Социальное обслуживание населения. Контроль качества социальных услуг детям».

1. В соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности от 16.02.2016 № 6211 в учреждении организована работа образовательного отделения, регламентированная Положением об образовательном структурном подразделении (протокол заседания педагогического совета от 31.05.2022 № 3, приказ от 13.07.2022 № 68) реализуются образовательные программы дошкольного образования и дополнительного образования.

2. Программно-методическое обеспечение воспитательно-образовательного и реабилитационного процессов представлены адаптированными программами дошкольного образования (протокол заседания педагогического совета от 31.05.2022 № 3, приказ от 22.06.2022 № 59) и Рабочими программами воспитания для детей дошкольного и школьного возрастов (протокол педагогического совета от 25.08.2021 № 4, приказ от 30.08.2021 № 83/2). Реализуется календарно – тематическое планирование образовательных и рабочих программ (приказ от 22.06.2022 № 59).

3. В соответствии с графиком работы на февраль 2023 года социальные услуги детям, находящимся в двух семейно-воспитательных группах, предоставляют 6 воспитателей, работающих в сменном круглосуточном режиме.

4. Досуговая деятельность в учреждении организована по адаптированным общеобразовательным программам дополнительного образования различных направлений: художественно-эстетического («Делаем сами своими руками», «Иван-да-Марья» («Успех»), «Бумажно-пластилиновая фантазия»); социально-педагогического («Подготовка воспитанников к самостоятельной жизни: «Я и мир», «Жить в мире с собой»); физкультурно-

спортивного («Мы здоровыми растем»). Все программы, согласованы на педагогическом совете (протокол от 31.05.2022 № 3, приказ от 22.06.2022 № 59).

Утверждено Положение по составлению программ дополнительного образования (приказ от 13.07.2022 № 68).

5. Для проверки представлены расписание работы педагогов дополнительного образования, учебный план, календарный учебный график, календарно-тематическое планирование, анализ воспитательно-реабилитационной деятельности, мониторинг работы за 2022 год. Показатели диагностической деятельности специалистов отражены в аналитических справках по итогам проведённой диагностики.

6. Деятельность по профилактике самовольных уходов регламентируется Положением о розыске воспитанников, самовольно покинувших учреждение (протокол педагогического совета от 29.08.2022 № 4), Инструкцией для сотрудников учреждения о действиях в случаях самовольных уходов воспитанников из учреждения и иных случаях, угрожающих их жизни и здоровью» (приказ от 29.08.2022 № 82), Программой по профилактике правонарушений, преступлений и самовольных уходов несовершеннолетних на 2022-2027 гг. (приказ от 29.08.2022 № 82), Комплексом локальных актов, направленных на обеспечение безопасной жизнедеятельности воспитанников ГКУСО РО Новочеркасского центра помощи детям № 8 (приказ от 29.08.2022 № 82-1).

В целях предупреждения самовольных уходов организованы и проводятся мероприятия по программе профилактики правонарушений, преступлений и самовольных уходов несовершеннолетних на 2022 – 2027 гг. (протокол педагогического совета от 29.08.2022 № 4). Разработан план совместной деятельности с ПДН ОП – 1 МУ МВД России «Новочеркасское» на 2022 – 2023 годы по предупреждению правонарушений и преступлений среди воспитанников. Приказом от 10.01.2023 № 5-3 утвержден состав комиссии по расследованию самовольных уходов и правонарушений среди воспитанников.

В учреждении реализуется «Программа по профилактике суицида и суицидального поведения среди детей и подростков «Моя жизнь в моих руках»». Деятельность по профилактике суицидов регламентирована Порядком выявления воспитанников, находящихся в кризисном состоянии, имеющих признаки суицидального поведения, Порядком действий администрации ГКУСО РО Новочеркасского центра помощи детям № 8 в случае суицида/суицидальной попытки воспитанника. Разработан план мероприятий по профилактике суицидального поведения воспитанников на 2022 – 2023 учебный год и алгоритм действий по предупреждению суицидов среди воспитанников (приказ №7 от 11.01.2022).

Ведется Журнал учета самовольных уходов воспитанников (протокол педагогического совета от 29.08.2022 № 4) и Журнал регистрации несчастных случаев с воспитанниками по форме приложения № 6 к Порядку расследования и учета несчастных случаев с несовершеннолетними, утвержденному приказом министерства образования и науки РФ от 27.06.2017 № 602. Ведется журнал

регистрации инструктажей по технике безопасности с воспитанниками. Самовольные уходы и правонарушения среди воспитанников отсутствуют.

V. Контроль качества оказания социально-правовых услуг.

Социально-правовые услуги, предоставляемые детям, направлены на обеспечение их социальной безопасности.

1. Воспитанникам предоставляются услуги по оформлению различных юридических документов. В 2022 году законный представитель детей обращался в суд по вопросам взыскания алиментов (Пономарева О.П., Данков М.Ю., Данков Д.Ю.), замены стороны взыскателя алиментов в исполнительном производстве (Сибиркин М.М., Ладивница К.А., Студеникин И.А., Студеникин Д.А.); привлечения родителей к ответственности за уклонение от уплаты алиментов (Студеникин И.А., Студеникин Д.А.), признания оставшимся без попечения родителей (Данков Д.Ю., Данков М.Ю.).

2. В соответствии с п. 2 Правил ведения личных дел несовершеннолетних подопечных, утвержденных постановлением Правительства РФ от 18.05.2009 № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних» (далее - Правила ведения личных дел), на каждого воспитанника сформировано личное дело. Проверены личные дела 14 воспитанников, находящихся в учреждении под надзором (Волков А.А., Волков В.А., Волкова Н.А., Волков А.А., Симонов К.А., Федоренко И.Н., Студеникин Д.А., Студеникин И.А., Пономарева О.П., Шумилина Т.А., Сибиркин М.М., Данков Д.Ю., Данков М.Ю., Ладивница К.А.).

Нарушений Правил ведения личных дел не выявлено.

3. Право на получение пенсии имеют 6 воспитанников, в том числе по инвалидности – 3 (Сибиркин М.М., Симонов К.А., Шумилина Т.А.), по случаю потери кормильца - 2 (Студеникин Д.А., Студеникин И.А.), социальная пенсия ввиду отсутствия родителей – 1 (Федоренко М.Н.). Пенсионные выплаты перечисляются Пенсионным фондом на лицевые счета несовершеннолетних открытые в ПАО Сбербанк России. На момент проверки фактически получают пенсионные выплаты – 4 воспитанника. В отношении двух воспитанников (Студеникин Д.А., Студеникин И.А.) поданы заявления на получение пенсии по потере кормильца, свидетельство о смерти отца получено 23.01.2023.

Право на получение алиментов имеют 10 воспитанников, из них получают алименты - 1 (Шумилина Т.А.) Осуществляются мероприятия по взысканию алиментов с родителей (переписка со службой судебных приставов, привлечение родителей, уклоняющихся от уплаты алиментов, к административной и уголовной ответственности).

Осуществляется контроль за поступлением денежных средств на счета воспитанников. Случаев расходования денежных средств, поступающих на счета воспитанников, не выявлено.

4. Воспитанники центра не имеют собственных жилых помещений. Из 14 воспитанников, имеющих право на обеспечение жильем, возраста 14 лет достигли 7 человек, из них признаны подлежащими обеспечению жильем - 5, в отношении 2 воспитанников (Студеникин И.А., Пономарева О.П.) ведется работа по сбору документов, заявления о включении в список детей-сирот,

подлежащих обеспечению жильем, своевременно направлены законным представителем в органы опеки и попечительства.

5. Все воспитанники центра, находящиеся в учреждении под надзором, состоят на учете в региональном банке данных детей, оставшихся без попечения родителей. На официальном сайте сектора опеки и попечительства Управления образования администрации города Новочеркасска (http://uonovoch.narod.ru/spz_deti.htm) размещены фотографии и краткая информация о воспитанниках, подлежащих семейному устройству.

На воспитание в семьи в 2022 году переданы 7 воспитанников, в том числе под опеку - 3 ребенка, возвращены в кровные семьи – 4.

6. Реализуется право на временную передачу детей в семьи граждан на время каникул, выходных и нерабочих праздничных дней, так в 2022 году семьи посетили 4 ребенка.

Нарушений Правил временной передачи детей, находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьи граждан, постоянно проживающих на территории Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства РФ от 19.05.2009 № 432, не выявлено.

VI. Контроль качества оказания социально-экономических услуг.

Социально-экономические услуги направлены на поддержание и улучшение жизненного уровня детей, обеспечение их экономической устойчивости.

Контроль качества оказания социально-экономических услуг в части обеспечения питанием.

1. Организация питания воспитанников осуществляется на базе стационарного пищеблока и регламентируется Положением об организации питания воспитанников, приказами от 05.01.2023 № 2-3; № 2-4; № 2-5 «Об организации горячего питания в учреждении».

2. Ответственность за качество и безопасное питание в учреждении возложена на медицинскую сестру диетическую (приказ от 05.01.2023 № 2-5).

Приготовление пищи осуществляется на основе сезонного перспективного меню, утвержденного приказом от 12.01.2021 № 6-7, согласно СанПиН 2.3/2.4.3590-20 №32 от 27.10.2020.

3. Ежедневное меню-требование составляется на основании планового (сезонного) меню, технологические карты разрабатываются по сборнику рецептур блюд и кулинарных изделий общественного питания под редакцией Марчука Ф.Л. Технология приготовления блюд соблюдается, повторение одних и тех же блюд в один день не выявлено.

4. Качество предоставления социальных услуг в организации питания определяется следующими факторами:

- качество и безопасность продукции и продовольственного сырья, поступающего в учреждение, подтверждается сопроводительными документами (товарной накладной, ветеринарным свидетельством, удостоверением качества, декларацией о соответствии);
- проводится бракераж сырой продукции, готовых блюд;

- «С» - витаминизация третьих блюд;
- суточные пробы хранятся 48 часов;
- условия хранения и срок годности продуктов, указанные производителем, соблюдаются;
- срок реализации сырых продуктов и готовой продукции, поступающих на склад, соблюдается.

5. Оснащенность пищеблока соответствует СанПиН 2.3/2.4.3590-20, требования к санитарному содержанию помещений, технологическому оборудованию, соблюдению сотрудниками и воспитанниками правил личной гигиены соблюдаются. Нормативно-технологическая документация, предусмотренная СанПиН 2.3/2.4.3590-20, ведется в полном объеме.
6. Соблюдение питьевого режима осуществляется на основании приказа от 05.01.2023 № 2-7 «Об организации питания и питьевого режима».
7. Персонал пищеблока своевременно проходит гигиеническое обучение и имеет допуск к работе.

Вместе с тем, в нарушение СанПиН 2.3/2.4.3590-20:

- журнал бракеража готовой продукции заполняется без учета режима дня воспитанников (п.7.1.13);
- для возрастной группы детей (1-1,5 лет и 1,5-3 года) в учреждении не разработано двухнедельное меню (п.8.1.4).

Контроль качества оказания социально-экономических услуг в части обеспечения одеждой, обувью, мягким инвентарем.

1. Организация обеспечения одеждой, обувью, мягким инвентарем регламентируется постановлением Правительства Ростовской области от 03.08.2012 №726 «О предоставлении мер социальной поддержки детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также отдельным категориям обучающихся (воспитанников) государственных учреждений Ростовской области» (далее - постановление №726), Порядком обеспечения одеждой, обувью, мягким инвентарем воспитанников учреждения (далее - Порядок о порядке обеспечения воспитанников), утвержденным приказом от 09.01.2023 № 4-10 и приказом от 06.01.2023 № 3-2 «О замене наименований одежды, обуви и мягкого инвентаря».
2. Ответственным лицом за приёмку, сохранность и соблюдение условий хранения одежды, обуви, мягкого инвентаря и выдачу со склада назначен кладовщик, за подготовку предварительной заявки на приобретение одежды, обуви и мягкого инвентаря, ведение арматурных карточек - кастелянша, ведение книги реестра арматурных карточек – главный бухгалтер (приказ от 09.01.2023 № 4-4).

Прием и хранение вновь приобретенных предметов одежды, обуви, мягкого инвентаря осуществляется на складе учреждения, а выданных в эксплуатацию – в кастелянной. Условия хранения вещей соответствуют требованиям, установленными СП 2.4.3648-20.

Выдача одежды, обуви, мягкого инвентаря производится со склада с занесением записей в арматурные карточки установленного образца, заведенные на всех воспитанников. Ведется реестр арматурных карточек.

Сроки выдачи, списания одежды, обуви, мягкого инвентаря соблюдаются.

При приобретении одежды, обуви учитываются пожелания воспитанников.

Контроль качества оказания социально-экономических услуг в части осуществления денежных выплат воспитанникам на личные расходы.

Выплата денежных средств на личные расходы осуществляется в соответствии с постановлением № 726, Положением о порядке выплаты денежных средств на личные нужды воспитанникам, утвержденным приказом от 13.07.2022 № 22, приказом от 06.01.2023 № 3-3 «О назначении уполномоченного лица по выдаче денежных средств воспитанникам на личные расходы на 2023 год».

Основанием для выдачи денежных средств на личные расходы воспитанникам является ежемесячный приказ директора, утверждающий список воспитанников и сумму выплат каждому воспитаннику. Размер денежных средств на личные расходы составляет 500 рублей в месяц.

Денежные средства на личные расходы выдаются воспитанникам ежемесячно уполномоченным лицом, бухгалтером Кириченко О.В., наличными в присутствии членов комиссии, созданной приказом директора, воспитанникам до шести лет и с ОВЗ – в подотчет воспитателю семейно-воспитательной группы. В учреждении ведутся Журналы отчетности о расходовании денежных средств на личные расходы воспитанникам в двух семейно-воспитательных группах.

Право на получение денежных выплат на личные нужды имеют 14 воспитанников.

VII. Контроль качества оказания социальных услуг.

Работа Школы принимающих родителей.

Полномочия по подготовке граждан, желающих принять детей на воспитание, учреждению не переданы.

Работа по сопровождению замещающих семей.

1. Работа по сопровождению замещающих семей организована на основании:

- Положения об отделении семейного устройства и сопровождения замещающих семей (приказ от 20.06.2022 № 57);
- Плана работы структурного отделения семейного устройства и сопровождения замещающих семей на 2022-2023 учебный год (приказ от 29.08.2022 № 82);
- Программы по сопровождению замещающих семей «В семье» (приказ от 22.06.2022 № 59);
- Положения о работе Клуба замещающих семей «Гармония» (приказ от 20.06.2022 № 57);
- приказа от 20.06.2022 № 57 «О работе структурных подразделений в новом учебном году».

2. Ведется Банк данных семей, которым оказаны услуги по сопровождению. На 14.02.2023 договоры заключены с 114 замещающими семьями. На каждую семью сформировано личное дело.

3. Составлен анализ работы отделения сопровождения замещающих семей за 2022 год.

4. Работа по сопровождению замещающих семей осуществляется в групповой и индивидуальной формах. В 2022 году в соответствии с графиком проведения занятий родительского клуба проведено 20 занятий. Всего на 2022 год запланировано проведение 29 мероприятий.

На 2023 год запланировано проведение 12 мероприятий. На 14.02.2023 проведено 1 мероприятие.

5. В целях учета видов деятельности по сопровождению замещающих семей ведутся журналы учета договоров, оказанных услуг по сопровождению замещающих семей, консультаций, групповой работы.

В 2022 году проведены:

- 33 групповых занятия (6–детских и подростковых, 8–родительских, 19-детско-родительских);

- 210 индивидуальных консультаций (161-родительских, 49-подростковых);

- 266 индивидуальных диагностических обследований (217-детских и подростковых, 49-родителских).

На 14.02.2023 проведено:

- 21 индивидуальная консультация (18-родительских, 3-подростковых);

- 9 диагностических обследований (6-родительских, 3-подростковых).

6. Тематика занятий и разработанных методических рекомендаций соответствует психологическим особенностям и потребностям замещающих семей.

Вместе с тем:

1. В 2022 году не проведены 9 запланированных занятий родительского клуба «Гармония», приказы о переносе занятий отсутствуют.

2. Отсутствуют программы (планы мероприятий) по сопровождению замещающих семей, разработанные с учетом имеющихся проблем и потребностей.

Работа по постинтернатному сопровождению выпускников.

Сопровождение выпускников осуществляется специалистами структурного отделения постинтернатного сопровождения и социальной адаптации на основании положения, утвержденного приказом от 20.06.2022 № 57, программы постинтернатного сопровождения выпускников центра помощи детям «Шаг во взрослую жизнь» (приказ от 16.12.2022 № 125), дополнительной образовательной программы «Я и мир вокруг меня» (протокол от 31.05.2022 № 3 педагогического совета, приказ от 22.06.2022 № ОД-59), годового плана работы структурного отделения постинтернатного сопровождения и социальной адаптации выпускников на 2022-2023 учебный год (приказ от 29.08.2022 № 82).

Предоставлен анализ работы структурного отделения постинтернатного сопровождения и социального адаптации выпускников за 2022 год.

1. На базе учреждения создан Клуб выпускников «Рука помощи» (приказ от 20.06.2022 № 57).

План работы и программа занятий утверждены приказом от 16.11.2022 № 113, заместитель директора по социально-педагогической работе Колесникова Н.Н. назначена ответственным за осуществление деятельности отделения постинтернатного сопровождения и социальной адаптации выпускников (приказ от 20.06.2022 № 57).

В 2022 году проведено 5 занятий, на 2023 год запланировано 4. Журналы ведутся в соответствии с приказом минобразования Ростовской области от 07.02.2023 № 106.

2. В банке данных выпускников учреждения учтены 44 человека, в банке выпускников из замещающих семей - 3.

Со всеми выпускниками заключены договоры о сопровождении, сформированы личные дела, составлены индивидуальные программы сопровождения. В соответствии со статьей 6 Федерального закона от 27.07.2005 № 152-ФЗ «О персональных данных» в личных делах выпускников имеется согласие на обработку персональных данных.

3. В центре с 2018 года работает социальная гостиница на 2 места. Порядок функционирования регламентирован Положением о социальной гостинице, утвержденным приказом 20.06.2022 № 57. На момент проверки проживающих в социальной гостинице – нет. В гостинице в 2022 году проживали 3 выпускника.

4. Администрацией учреждения направлены письма во все заинтересованные органы и организации согласно требованиям Порядка межведомственного взаимодействия по постинтернатному сопровождению и социальной адаптации выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, ранее воспитывавшихся в семьях опекунов (попечителей), утвержденного постановлением областной межведомственной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав от 21.12.2021 № 2.3-П/49.

VIII. Контроль основных факторов, влияющих на качество социальных услуг

1. Деятельность учреждения осуществляется в соответствии с нормативными правовыми документами Российской Федерации в сфере социальной защиты, образования и финансовой деятельности, локальными актами, которые отражены в номенклатуре дел, утвержденной приказом от 09.01.2023 № 4-10.

2. Учреждение укомплектовано специалистами в соответствии со штатным расписанием на 98,48%. Со всеми сотрудниками оформлены трудовые отношения в соответствии с законодательством, в том числе заключены трудовые договоры, трудовые книжки и личные дела ведутся в установленном порядке, утверждены должностные инструкции в соответствии с Профессиональными стандартами, соблюдается требование по предоставлению

сотрудниками при приеме на работу справок об отсутствии судимости и (или) факта уголовного преследования.

3. Специалисты учреждения имеют соответствующее образование и профессиональную подготовку. Соблюдается периодичность повышения квалификации педагогических работников. Повышение квалификации систематически проходят 100% педагогов, в том числе по обучению и воспитанию лиц с ОВЗ, оказанию первой медицинской помощи.

Проверено 40 трудовых книжек, в том числе 2 электронные, замечаний нет.

Дополнительную оплачиваемую нагрузку имеют 3 сотрудника административно-управленческого персонала:

- Марченко Т.Ю., заместитель директора по воспитательной и реабилитационной работе, выполнение дополнительной работы, не входящей в основные должностные обязанности, предусмотренные трудовым договором от 06.01.2003 № 90, по должности «воспитатель» с 01.01.2023 по 31.12.2023 в объеме 0,25 ставки (приказ от 09.01.2023 № 2-лс, дополнительное соглашение от 09.01.2023);

- Колесникова Н.Н., заместитель директора по социально-педагогической работе, выполнение дополнительной работы, не входящей в основные должностные обязанности, предусмотренные трудовым договором от 29.04.2022 № 399, по должности «социальный педагог» структурного подразделения «Семейно-воспитательные группы» с нагрузкой 0,5 ставки (приказ от 09.01.2023 № 3-лс, дополнительное соглашение от 09.01.2023);

- Вахтина Е.И., главный бухгалтер, совмещение должности экономиста по планированию (приказ от 11.01.2023 № 11, дополнительное соглашение от 11.01.2023 к трудовому договору от 14.03.2003 № 96).

4. В учреждении осуществляется комплекс мер по охране труда, в соответствии с договором от 12.02.2019 № 17 проведена специальная оценка условий ООО «ЛИЦ» (акт от 11.03.2019). В соответствии с письмом Минтруда РФ от 30.08.2019 № 15-1/ООГ-1968 «О декларировании соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда» специальная оценка условий труда действительна до 20.04.2024.

5. В учреждении создана система внутреннего контроля деятельности и предоставления социальных услуг, регламентируемая локальными актами, Положением по контролю качества оказываемых социальных услуг, утверждённым приказом от 09.01.2023 № 4-10. Имеется циклограмма контроля качества социальных услуг. Контроль осуществляется в соответствии с ежегодным Планом проведения контроля качества государственных услуг, эффективности деятельности подразделений и сотрудников учреждения на соответствие национальным стандартам социального обслуживания ГКУСО РО Новочеркасского центра помощи детям № 8, утвержденным приказом от 16.12.2022 № 125. Итоги контроля отражены в аналитических справках, приказах, заслушиваются на педагогических советах и совещаниях при директоре.

6. Работа по противодействию коррупции в учреждении осуществляется согласно утвержденному плану на 2023 год (приказ от 16.12.2022 № 125) в

рамках плана на 2021-2024 годы (от 23.08.2021 № 82-1). Имеется необходимый комплект документов по противодействию коррупции.

7. Учреждение осуществляет взаимодействие с некоммерческими благотворительными организациями на основании заключенных договоров и соглашений. Основные социальные партнеры учреждения: АНО «Белый ангел», БФ «Арифметика добра» (индивидуальное наставничество), БФ «Открывая горизонты», БФ «Хранители детства» (профориентационный проект «Включайся и будь успешен», профориентационный проект «Поколение - выбор»), Фонд поддержки талантливой молодежи «Будущие лидеры».

На 14.02.2023 действуют 4 договора о сотрудничестве.

8. В учреждении создан и функционирует Попечительский совет, деятельность которого регламентирована Положением о попечительском совете, утвержденным приказом от 04.02.2020 №14-1, отражена в протоколах заседаний, ежегодном отчете.

9. Учреждение на 100% оснащено необходимым техническим оборудованием, отвечающим требованиям государственных стандартов, технических условий, других нормативных документов и обеспечивающее надлежащее качество предоставляемых услуг.

Работа официального сайта организации

1. Сайт, представленный к проверке (https://ncpd8.ru/) индексируется поисковыми системами сети «Интернет», при вводе наименования учреждения адрес сайта можно найти в первых строках поиска. Размещенная на сайте информация доступна пользователям для ознакомления круглосуточно без взимания платы и иных ограничений. На сайте обеспечен свободный доступ к информации на основе общедоступного программного обеспечения. Сайт центра имеет альтернативную версию для слабовидящих.

2. Структура и наполнение разделов сайта соответствуют требованиям приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 № 831 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации» (далее – приказ № 831) и приказа Минтруда России от 17.11.2014 № 886н «Об утверждении Порядка размещения на официальном сайте поставщика социальных услуг в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об этом поставщике (в том числе содержания указанной информации и формы ее предоставления)» (далее – приказ № 886н).

3. В соответствии с требованиями приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07.10.2013 №530н «О требованиях к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального банка Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций,

созданных на основании федеральных законов, и требованиях к должностям, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» на сайте создан раздел «Противодействие коррупции», наполнение которого соответствует требованиям приказа в полном объеме.

4. Во исполнение постановления минобразования Ростовской области от 21.10.2015 №10 «Об утверждении административного регламента предоставления социальной услуги «Оказание бесплатной юридической помощи отдельным категориям граждан по вопросам, относящимся к компетенции министерства общего и профессионального образования Ростовской области» на главной странице сайта в подразделе «Информация» - «Бесплатная юридическая помощь» размещен перечень документов и список адвокатов, участвующих в программе оказания бесплатной юридической помощи в 2023 году.

5. Во исполнение письма минобразования Ростовской области от 27.07.2020 № 24/2.3-10936 «О направлении методических рекомендаций Минтруда России по взаимодействию с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями и принятии соответствующих мер» на сайте центра в разделе «Информация» создан подраздел «Взаимодействие с добровольческими организациями (волонтерами)», в котором размещены нормативные акты, перечень видов деятельности, которая может осуществляться волонтерами в организации, контакты работника, ответственного за указанную работу.

6. Во исполнение приказа минобразования Ростовской области от 24.11.2016 №762 «О размещении информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров государственных учреждений, подведомственных минобразованию Ростовской области» на сайте размещены сведения за 2022 год о среднемесячной заработной плате директора, заместителей директора и главного бухгалтера по утвержденной приказом форме.

7. Согласно приказу минобразования Ростовской области от 10.06.2019 №421 на сайте центра в разделе «Социальные услуги» размещен Порядок сопровождения замещающих семей. График занятий родительского клуба «Гармония» на 2023 год размещен в разделе сайта «Отделения»

8. Во исполнение приказа минобразования Ростовской области от 10.02.2022 №120 на сайте центра в разделе «Социальные услуги» размещен Порядок сопровождения лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, ранее воспитывавшихся в семьях опекунов (попечителей).

9. Во исполнение письма минобразования Ростовской области от 04.02.2020 №83 «О создании в центрах помощи детям «Клубов выпускников» на сайте центра в подразделе «Отделения» размещен план работы клуба выпускников на 2023 год.

10. На главной странице сайта в разделе «Новости» освещаются мероприятия, проводимые в центре.

11. На момент проверки в разделе сайта «Вакантные места для приема (перевода)» размещена актуальная информация о численности воспитанников центра и о количестве свободных мест в структурных подразделениях.

Вместе с тем, в нарушение п 3.10 приказа №831 и п 2.16 приказа № 886н в подразделе сайта «Финансово-хозяйственная деятельность» отсутствует информация о расходовании финансовых и материальных средств по итогам 2022 финансового года, не представлен план финансово-хозяйственной деятельности (бюджетная смета) на 2023 год.

Рекомендации:

Директору ГКУСО РО Новочеркасского центра помощи детям № 8 Теминой Л.В.:

1. Привести форму заявления о предоставлении социальных услуг в соответствие с формой, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28.03.2014 №159н «Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг».

2. Обеспечить выполнение приказа Министерства здравоохранения РФ от 15.12.2014 г. №835н в части заполнения журналов регистрации предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров.

3. Обеспечить выполнение требований СП 2.4.3648-20, СанПиН 2.3/2.4.3590-20 в части оказания социально-медицинских услуг и услуг по питанию.

4. Проводить анализ эффективности реализации индивидуальных, групповых коррекционно-развивающих и профилактических программ, индивидуальных программ сопровождения воспитанников.

5. Обеспечить проведение запланированных занятий родительского клуба, при наличии уважительных причин переносить даты занятий на основании соответствующего приказа.

6. Разработать программы (планы мероприятий) по сопровождению замещающих семей с учетом имеющихся проблем и потребностей.

7. Привести сайт учреждения в соответствие с требованиями приказов № 831 и № 886н, дополнив его недостающей информацией.

8. Указывать информацию о динамике развития детей в годовом аналитическом отчете педагога-психолога, индивидуальных планах развития и жизнеустройства детей.